



Scuola Secondaria Statale di 1° grado  
"A. Gramsci"  
Via G. La Loggia, 214 - 90129 Palermo  
Telefono: 0916572226  
Codice Fiscale: 80019240821  
[www.scuolamediaantonioigramsci.gov.it](http://www.scuolamediaantonioigramsci.gov.it)  
email: [pamm041005@istruzione.it](mailto:pamm041005@istruzione.it)  
...pec: [pamm041005@pec.istruzione.it](mailto:pamm041005@pec.istruzione.it)



S.S.S. DI I GRADO "A. GRAMSCI" PA  
Prot. 0010226 del 24/09/2023  
VI-9 (Uscita)

Ufficio del Dirigente Scolastico

Palermo, 24 settembre 2023

Circolare n. 25

Ai  
Sigg. Docenti  
Ai Fiduciari di plesso Alla  
Vicepresidenza  
Ai Sigg. Genitori

Ai Sigg. Collaboratori Scolastici

e.p.c

Al

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa  
Romeo Caterina  
SEDE

Alla Sig.ra Cuccia  
Rosalba

Al Sig. Monaco Sebastiano  
Ufficio Alunni  
SEDE

Oggetto: DELEGA A PRELEVARE GLI ALUNNI.

Si comunica che, in caso di necessità urgente di uscita anticipata, **GLI STUDENTI POTRANNO ESSERE PRELEVATI ESCLUSIVAMENTE DAI GENITORI O DAI TUTORI LEGALI.**

**IN NESSUNA CIRCOSTANZA GLI ALUNNI POTRANNO ESSERE CONSEGNATI A FRATELLI, PARENTI O CONOSCENTI PRIVI DI DELEGA DEPOSITATA IN SEGRETERIA.**

Le famiglie interessate a delegare persone di propria fiducia per l'uscita anticipata, consegneranno **PREVENTIVAMENTE** presso l'Ufficio alunni, la documentazione necessaria, compresa la fotocopia del documento dei delegati.

**Si invitano i sigg. docenti a porre particolare cura nell'illustrare la presente circolare agli alunni e nel verificare l'avvenuta notifica alle famiglie attraverso il Quaderno di comunicazione scuola/famiglia.**

I collaboratori scolastici in servizio nei diversi plessi compileranno il **modulo** di permesso **allegato alla presente**, avendo cura di farlo firmare al genitore o a suo delegato e riportando gli estremi del documento di identità.

In caso impossibilità a prelevare l'alunno/a da parte della famiglia o dei delegati (motivi di salute), nel supremo interesse dei minori, i Fiduciari di plesso, o, in loro assenza, i collaboratori scolastici e/o i docenti, attiveranno le procedure di emergenza necessarie (chiamata al 112/118).

Presso le rispettive sedi sarà custodito l'elenco di tutte le persone che hanno titolo a prelevare gli alunni.

Si invita tutto il personale a prestare attenzione al contenuto della presente circolare, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Il DSGA verificherà che il nuovo modello di autorizzazione per l'uscita anticipata sia presente in tutte le sedi e che il personale ne sia informato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Vincenza Caleca**  
documento firmato digitalmente



Ufficio del Dirigente Scolastico